Ministerul Educatiei și Cercetării

Inspectoratul Scolar Judetean – Vaslui

Nr.2022/15.10.2022

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

2022-2026

CUPRINS

1. ARGUMENT
2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN SI INTERN
2.1. Elementele de identificare ale unităţii şcolare
2.2. Istoricul şcolii
2.3. Analiza informaţiilor
2.3.1. Analiza informaţiilor de tip cantitativ şi calitativ
2.3.1.1. Baza materială a şcolii
2.3.1.2. Resursa umană a şcolii
3. Cultura organizationala
4. DIAGNOZA CLUBULUI COPIILOR „SPIRU HARET" BARLAD
4.1. Analiza P.E.S.T.E.
4.2. Analiza S.W.O.T.
4.2.1. Analiza S.W.O.T. calitativă
4.2.2. Analiza S.W.O.T. cantitativă
5. STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAŢIEI
5.1. Misiune şi viziune
5.2. Ţinte strategice
5.3. Opţiuni strategice
6. OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ŢINTE ŞI OPŢIUNI STRATEGICE
6.1. Resursele strategice si rezultatele asteptate.

7 . Programe stabilite

8. Rezultate asteptate
9. Beneficiari /grupuri de interes
10. Indicatori de realizare
11. Monitorizare si evaluare
12. Organizarea procesului de consultare in vederea organizarii PDI-ului.
13. Organizarea monitorizarii , evaluarii si actualizarii PDI-ului
14. Parteneriate

Deviza Clubului:

„ Oricât de mult costă ştiinţa, costurile sunt incomparabil mai mici decât neştiinţa. „

Grigore Moisil

1. ARGUMENT

Descentralizarea sistemului de învăţământ impune orientarea către o şcoală de tip european, în care centrul activităţii de proiectare este determinat de relaţia profesor – copil(elev) – comunitate locală.

Integrarea Romaniei in Uniunea Europeană a generat pe langă noi oportunităţi şi alte cerinţe in domeniul educaţiei şi formării continue. Educaţia şcolară a devenit in mod evident o prioritate, deoarece Romania trebuie să fie un partener credibil şi valabil in domeniul educaţiei şi formării profesionale la nivel european.

Un spaţiu european deschis al sistemului de invăţământ constituie un generator de avantaje, in condiţiile respectării diversităţii regionale, etnice, culturale. Avem nevoie de un sistem educativ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană şi cooperarea la toate nivelurile, Decalajele existente faţă de alte state din Umiunea Europeană pot dispărea doar printr-o abordare realistă a
fenomenului educaţional la nivel naţional şi la nivel local, in fiecare unitate şcolară.

Avem de a face cu un nou tip de elevi care necesită un alt tip de abordare. Apetenţa pentru studiu nu mai poate fi dictată sau prescrisă precum o reţetă; ea poate emana numai din convingeri proprii şi prin motivaţii situaţionale. Elevul trebuie indrumat cu blandeţe, răbdare şi profesionalism pană cand reuşeşte să-şi dezvolte o gandire creativă, pană cand se simte pregătit şi capătă curajul să-şi găsească propriile soluţii la problemele cu care se confruntă.

Pezentul Plan de Dezvoltare Instituţională are drept prioritate atragerea elevilor spre studiu individual, placut si creativ , dezvoltarea unei gandiri creative a acestora, prin asigurarea calităţii procesului instructiv – educativ, in concordanţă cu noile cerinţe ale integrării invăţământului romanesc in Uniunea Europeană.

Punctele de plecare şi de referinţă ale oricărui P.D.I. sunt acelea ca invăţământul trebuie să joace un rol fundamental in consacrarea unei economii globale (global economy), a unei societăţi globale a cunoaşterii knowledge society) şi a unei societăţi a invăţării pe tot parcursul vieţii (lifelong learning society).

In mod deosebit invăţarea pe tot parcursul vieţii (lifelong learning) trebuie abordată ca o necesitate obiectivă absolută impusă de apariţia unei economii bazate pe cunoastere. Specializarea extremă şi perfecţionarea continua devin un factor determinant in crearea bunăstării bazata pe tehnologii performante. Dezvoltarea durabilă şi progresul general al omenirii pot fi susţinute numai de un sistem de
educaţie performant şi flexibil.
Progresul inseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova. Acest factor merge ‘mană in mană’ cu disponibilitatea de a coopera, deoarece intr-o societate europeană trebuie să ştii să lucrezi in echipă. Şcoala poate indeplini această misiune dacă elevul care parcurge invăţământul obligatoriu invaţă pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalităţi: invaţă
pentru a şti, invaţă pentru a face, invaţă pentru a fi, invaţă pentru a trai decent şi sigur in societate şi in orice tip de comunitate.

Dezideratul clubului este un invăţământ cu standarde ridicate de calitate, intr-o şcoala de nivel european.

Proiectul clubului constituie un element fundamental în cadrul managementului unităţii, definind mediul în care şcoala funcţionează şi serviciile pe care le aduce societăţii, dar şi semnalele primite dinspre societate şi căile prin care acestea sunt valorificate.

Un management profesionist poate să soluţioneze problemele clubului în echipă, printr-o abordare participativă, prin responsabilizarea cadrelor didactice, părinţilor, reprezentanţilor comunităţii locale

Proiectul de dezvoltare instituţională este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

CONTEXT LEGISLATIV

- Legile si documentele programatice care stau la baza elaborarii P.D.I.
- Acest Proiect de dezvoltare manageriala a fost conceput in conformitate cu urmatoarele acte normative:
- Legea Educației Naționale 1/2011;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic si Legea 349/2004 pentru modificarea şi completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Planul managerial pentru anul școlar 2012-2013 al Inspectoratului Şcolar Judeţean Vaslui;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar;
- O.M.Ed.C. nr. 4925/08.09.2005 cu privire la Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar.
- Raportul I.S.J. Vaslui, privind starea învăţământului în județul Vaslui în anul şcolar 2011 - 2012;
- LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei.
- Ordin nr. 5610/31.08.2012 privind organizarea şi desfăşurarea examenului de bacalaureat național – 2013
- ORDIN nr. 5219 din 09.09.2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor digitale, cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat
- Ordin nr. 6199/13.11.2012 privind echivalarea unui număr de credite profesionale transferabile obținute de cadre didactice care au participat la stagii de formare din cadrul unor programe speciale
- Ordin nr. 6160/08.11.2012 privind echivalarea unui număr de credite profesionale transferabile obținute de cadre didactice care au participat la stagii de formare din cadrul unor programe speciale
- Ordin nr. 5745 din 13 septembrie 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competenţelor pentru profesia didactică
- Planul Local de Acțiune pentru Dezvoltarea învățământului profesional și tehnic Vaslui 2011-2013
- Ordin nr.5484/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind recunoaşterea şi echivalarea competenţelor profesionale dobândite formal, nonformal sau informal de către cadrele

didactice care ocupă funcţii de educatori/educatoare, institutori/institutoare, învăţători/învăţătoare, maistru-instructor, antrenor, în vederea ocupării funcţiei didactice de profesor pentru învăţământul preşcolar, profesor pentru învăţământul primar, profesor de instruire practică, respectiv profesor-antrenor în cluburile sportive şcolare, palatele şi cluburile copiilor

2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ŞI INTERN

Clubul Copiilor "Spiru Haret" Barlad este un nume foarte cunoscut atat in judetul Vaslui cat si in tara datorita proiectelor pe care le deruleaza dar si cu participarea cu succes obtinind rezultate foarte bune la numeroasele proiecte , concursuri si alte activitati extrascolare organizate de Palatele si Cluburile Copiilor din tara.

Am realizat proiectul de dezvoltare instituţională care constituie în acelaţi timp si oferta educaţională a scolii. Ce am urmărit?

În primul rând, **ce am fost**?

Am fost istorie; un club in Barlad ca atâtea altele in tara . Am crescut cu timpul în toate componentele, îndeosebi cele valorice.

Ce suntem? Suntem o unitate de invatamnt care ofera educatie nonformala cu activitati extrascolare un club cu performante la toate cercurile , dorit de populaţia şcolară; suntem un colectiv a cărui principală calitate este dorinţa de foarte bine materializată prin muncă, printr-o muncă asiduă, dăruită idealurilor de performanţă; suntem elevii care ştiu ce vor de la viitor şi se pregătesc in acest scop; suntem simbolul corectitudinii şi dăruirii profesionale;

Ce vom fi? Vom fi viitorul aşa cum îl visăm; vom fi cei ce vor semăna în continuare educaţia bunului simţ şi al dorinţei de foarte bine.

Ne aflăm pe direcţia cea bună pentru îndeplinirea obiectivelor pe care ni le-am propus. Suntem conştienţi că ne aflăm pe un drum ascendent spre perfecţionarea procesului de învăţământ, ca rezultat al acţiunilor convergente ce vor avea la îndemână trei elemente esenţiale: elevii, părinţii şi calitatea a tot ceea ce întreprindem, ca o garanţie a durabilităţii realizării scopului propus

2.1. Elementele de identificare ale unităţii şcolare

- ✓ Denumirea şcolii: CLUBUL COPIILOR „SPIRU HARET" BARLAD
- ✓ Adresa: Str. 1 MAI, nr. 4, BARLAD
- ✓ Mijloace de transport: Microbuze IRB- DEAL si GARA-DEAL

- ✓ Tel: 0772218372, fax0235411412
- ✓ E-mail: clubulcopiilorbarlad@gmail.com
- ✓ Website: www.ccbarlad.ro
- ✓ Tipul şcolii: Palate si Cluburi ale Copiilor
- ✓ Orarul şcolii: 8.00 - 18.00 – de Luni pana Duminica
- ✓ Limba de predare: limba romană

Situată pe strada ! Mai nr. 4, Clubul se află in incinta fostei Scoli Gimnaziale Nr. 7 „Grigore Ignat” in cartier Deal

Denumirea şcolii: CLUBUL COPIILOR - HUŞI

Structura a CLUBULUI COPIILOR „SPIRU HARET” BARLAD

- ✓ Adresa: Str. 1 Decembrie, nr. 11, Huşi
- ✓ Tel/fax0235481238
- ✓ E-mail: clbelvhusi@gmail.com
- ✓ Website: www.ccbarlad.ro
- ✓ Tipul şcolii: Palate si Cluburi ale Copiilor
- ✓ Orarul şcolii: 8.00 - 18.00 – de Luni pana Duminica
- ✓ Limba de predare: limba romană

2.2. SCURT ISTORIC

- *Clubul Copiilor "SPIRU HARET" Bârlad* a fost înfiinţat în anul 1950, înainte de această dată în clădire funcţionând câteva secţii ale spitalului municipal. Construcţia se află pe lista naţională a monumentelor istorice, fiind apreciată ca una dintre puţinele clădiri vechi din Bârlad care au fost păstrate, rămânând funcţională şi la ora actuală.

Din anul 1950 funcţionează ca instituţie a Ministerului Învăţământului de organizare şi petrecere a timpului liber al copiilor. Până în 1989 a purtat denumirea de "Casa Pionierilor".Din 2012 sediul clubului din str. M. Kogalniceanu nr. 4 a fost retrocedat „vechilor proprietari” si ne-am mutat in localul fostei Scoli nr. 7 „Grigore Ignat” din strada 1 Mai nr. 4 Barlad un sediu generos ca spatiu dar din pacate localizarea in zona de cartier mai ‚dificil” de ajuns face ca numarul copiilor care vin la club sa scada. La club desfăşuram activităţi instructiv-educative specifice care se adrseaza timpului liber al copiilor de tipul invatamantului non-formal , prin care se aprofundează şi se completează cunoştinţele acumulate in invatamantul formal si se dezvoltă aptitudini potrivit vocaţiei şi opţiunii copiilor.

- *Clubul Copiilor Husi* structură a Clubului Copiilor "SPIRU HARET" Bârlad s-a infiintat la 1 decembrie 1952, sub denumirea de Casa Pionerilor Husi, ca urmare a unei Hotarari de Guvern. Prima locatie a clubului a fost in imobilul din strada "Mihail Kogalniceanu", nr.9, astazi biblioteca Colegiului National "Cuza Voda " Husi.

A doua a fost situata in cladirea din strada General Teleman, nr. 2, astazi aflandu-se construita aici o frumoasa vila, propietatea unei familii.

A treia locatie, cea prezenta, este un imobil vechi, o casa mare, boiereasca, spatioasa, confortabila, cu o arhitectura interesanta, una din cladirile reprezentative ale municipiului nostru din perioada inceputului de secol XX. Este situata in strada 1 Decembrie , nr.11, si este frumoasa ca o legenda, ea insasi fiind purtatoarea unei povesti, pe care locuitorii mai in varsta ai municipiului o cunosc.

Fiind, asa cum s-a proclamat de la inceput un adevarat prieten al copiilor, Clubul Copiilor Husi a devenit peste timp o unitate educativa distincta. cu personalitate, care- si continua astazi menirea de a fi un necesar organizator al timpului liber al elevilor, avand o crestere, credem noi, de valoare, calitativa, la care-i dau dreptul cei 59 de ani, oferta extracuriculara prezenta, de aici, fiind destul diversa, de interesanta si de atractiva.

2.3. Analiza informaţiilor

2.3.1. Analiza informaţiilor de tip cantitativ şi calitativ

2.3.1.1. Analiza resurselor materiale

Clubul Copiilor "Spiru Haret" Bârlad dispune de un local alcătuit din 12 săli de clasă, o cancelarie,un birou director si secretariat o magazie interioară şi una exterioară şi un grup sanitar. Există o sală cu o suprafaţă modesta în care este organizată activitatea cercurilui de dans, sala folosită şi pentru realizarea unor acţiuni speciale (expoziţii, spectacole, colocvii, etc). Schemele orare se întocmesc de către cadrele didactice în funcţie de timpul liber al copiilor pe toata saptamana inclusiv sâmbăta şi duminica. Dotarea materială a cercurilor este relativ corespunzătoare în ceea ce priveşte mobilierul, cât şi în privinţa instrumentarului şi aparaturii necesare fiecărui cerc.

Clubul dispune de reţea Internet prin cablu si wirelles. În club sunt 16 calculatoare noi, puse la dispoziţia elevilor, cadrelor didactice şi personalului didactic auxiliar, 6 imprimante, 1 telefon – fax. Sistem de supraveghere video si antiefractie. Cercurile sunt dotate cu material didactic specific activitatii pe care o desfasoara .

Nr. crt.	Cercul	Oportunităţi	Necesităţi
1.	**Jocuri logice si robotică**	echipament nou	5 calculatoare performante, conectare la Internet, material informaţional (manuale, reviste, etc.), mobilier adecvat specialităţii
2.	**Pictură**	mobilier adecvat, material informaţional insuficient, material didactic specific specialităţii, minibibliotecă	mobilier adecvat (şevalete, capre, planşete, etc.), sală special amenajată numai pentru această specialitate , material informaţional (cărţi, albume,diapozitive, etc), material didactic actualizat (mulaje, machete, etc.)
3.	**Karting -**	sală special amenajată şi bine utilată, material didactic depăşit, minibibliotecă	material didactic (karturi performante, piese de schimb, etc.)
4.	**Muzică vocal - instrumentală**	sală special amenajată	material didactic specific, specialităţi
5.	**Dans popular**	sală special amenajată	material didactic, costume
6.	**Atelier Interactiv**	Sala special amenajata	Masti si costume pentru teatru
7.	**Protectia Mediului si Acvaristică**	sală special amenajată, 3 microscoape	10 acvarii, 14 încălzitoare cu termostat, 17 filtre interioare,
8.	**Creaţii confecţii**	12 maşini cusut simple şi speciale, masă de călcat, masă de croit	materiale consumabile
9.	**Electronica**	Tv color, osciloscop catodic	componente electronice,multimetre electronice
10.	**Foto-cineclub**	sală special amenajată	imprimanta, hârtie foto color, filtre, aparat foto digital

11.	**Geologie**	mobilier neadecvat, material didactic depăşit	, material bibliografic, colecţie de roci, dicţionare de specialitate, aparat foto,

Clubul Copiilor Huşi dispune de un local alcătuit din 8 săli de clasă, o cancelarie, un birou director şi un grup sanitar. Schemele orare se întocmesc de către cadrele didactice în funcţie de timpul liber al copiilor pe toata saptamana inclusiv sâmbăta şi duminica. Dotarea materială a cercurilor este relativ corespunzătoare în ceea ce priveşte mobilierul, cât şi în privinţa instrumentarului şi aparaturii necesare fiecărui cerc.

Nr. crt.	**Cercul**	**Oportunităţi**	**Necesităţi**
1.	**Artă textilă**	sală special amenajată	materiale consumabile
2.	**Chimie Experimentală-Protecţia Mediului**	mobilier adecvat, material didactic specific specialităţii, minibibliotecă	materiale consumabile, 5 calculatoare performante, conectare la Internet
3.	**Informatică**	mobilier adecvat, material informaţional insuficient, material didactic specific specialităţii,	5 calculatoare performante, conectare la Internet, material informaţional (manuale, reviste, etc.),
4.	**Muzică vocal imstrumentala**	sală special amenajată	imprimanta, hârtie foto color, filtre, aparat foto digital
5.	**Anticipaţie ştiinţifică**	sală special amenajată	imprimanta, hârtie foto color, filtre, aparat foto digital
6.	**Sah**	sală special amenajată	material didactic specific specialităţii

2.3.1.2. Resurse umane

a) Personal

Clubul Copiilor “SPIRU HARET” Bârlad

Personal didactic ; 11– Total norme didactice :- 11,5

Poziţia faţă de post

Cadre didactice	Poziţia faţă de post				
	Titulari	Detaşaţi	Suplinitori calificaţi	Suplinitori necalificaţi	**Total**
Profesori	9	0	2	0	-

Personal didactic auxiliar	
Total	1

Personal nedidactic

Total	0

Total norme didactice :- 11,5

Personal didactic auxiliar : 1 total norme: 1

Personal nedidactic: 0 total norme: 0

Total norme la nivelul şcolii: 12,5

Structura Clubul Copiilor Huşi

Personal didactic : 6 – Total norme didactice :- 5,5

Poziţia faţă de post

Cadre didactice	Poziţia faţă de post				
	Titulari	Detaşaţi	Suplinitori calificaţi	Suplinitori necalificaţi	**Total**
Profesori	2	0	3	1	6

Personal didactic auxiliar	
Total	0

Personal nedidactic	
Total	1

Total norme didactice :- 5,5

Personal didactic auxiliar : 0 total norme: 0

Personal nedidactic: 1 total norme: 1

Total norme la nivelul şcolii: 6,5

3. Cultura organizationala

CLUBURILE COPIILOR "SPIRU HARET" Barlad si CLUBUL COPIILOR - HUSI

sunt caracterizate printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipa, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare. Climatul organizaţiei şcolare este deschis, stimulativ, caracterizat prin dinamism. Relaţiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect şi de sprijin reciproc.

Tipul dominant de cultura pentru organizația noastră este cultura de ***tip sarcină***. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul membrilor organizației, urmărindu-se valorificarea optima a acestuia. Relaţiile interpersonale existente permit manifestarea unor

valori precum cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, respectul pentru profesie, libertatea de exprimare, dorinţa de afirmare. Cadrele didactice, personal didactic auxiliar au posibilitatea să îşi pună în valoare CREATIVITATEA şi în acelaşi timp să dea dovadă de RESPONSABILITATE, construind şi realizând activităţile specifice propuse, adaptate domeniului lor de pregătire. Managementul este unul transparent, flexibil, stimulativ, bazat pe încrederea în oameni, în capacitățile lor creative și de autocontrol. A fost elaborat Regulamentul Intern care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice si personalului nedidactic pe baza Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a Unităţilor de Invăţământ Preuniversitar si a ***Regulament de organizare si functionare a palatelor si cluburilor copiilor*****.** Regulamentului de care reglementeaza drepturile si obligatiile beneficiarilor primari ai educaţiei şi ale personalului din unităţile de invăţământ, precum şi a contractelor colective de muncă aplicabile, a fost elaborat Regulamentul de Ordine Interrioară care cuprinde norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice şi personalului nedidactic, respectiv, prevederi referitoare la condiţiile de acces in unitatea de invăţământ pentru elevi, parinţi, tutori sau susţinători legali, cadre didactice şi vizitatori.

DEVIZA CLUBULUI ;

PROFESIONALISM - IMPLICARE - SERIOZITATE

COOPERARE ŞI RESPECT RECIPROC

Cadru didactic	⟷	Cadru didactic
Cadru didactic	⟷	Elev
Cadru didactic	⟷	Părinţi
Şcoală	⟷	Comunitate

Valorile cheie care dau coerenţă şi perspectivă activităţii noastre sunt:

 Perfecţionare: Vom urmări perfecţionarea continuă a personalului angajat pentru dezvoltarea copetenţelor profesionale şi personale, dotarea cu echipamente, resurse materiale şi instrumente de lucru.

 Calitate şi eficienţă: Vom furniza servicii de calitate, care să contribuie la creşterea calităţii activităţii instructiv - educative din şcoală, prin seriozitate, folosind experienţa şi implicand toţi actorii educaţionali.

 Lucrul în echipă: Vom dezvolta un climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranţă şi demnitate, dezvoltarea spiritului civic, folosind metode participative şi consultative.

 Cooperare şi respect: Vom promova respectul reciproc şi cooperarea, prin colaborarea mai activă cu părinţii, cu comunitatea, cu institutiile de la nivel local, judeţean şi naţional cu atribuţii in domeniul educaţiei

4. Diagnoza CLUBULUI COPIILOR „ SPIRU HARET” BARLAD

4.1. Mediului extern (analiza PESTE)

Politica educaţională la nivel naţional este reglementată de următoarele acte normative: Legea învăţământului, Statutul personalului didactic, Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar.

Ministerul Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului elaborează documente oficiale care reglementează aplicarea politicii educaţionale, trasează liniile directoare de punere în practică a reformei învăţământului.

Toate aceste documente normative au în vedere idealul educaţional: eficienţă, flexibilitate, descongestionare, compatibilitate cu normele europene.

Proiectarea are o abordare curriculară, centrată în principal pe obiective şi mai puţin pe conţinuturi, de aici şi marea varietate de manuale şi materiale alternative, un rol important revenind cadrelor didactice în selecţionarea lor la nivel naţional, zonal şi local.

Politica educaţională a statului român este adaptată la nivel local cerinţelor şi nevoilor comunităţii.

Politica educaţională la nivel judeţean este coordonată de Inspectoratul Şcolar Judeţean Vaslui, de Casa Corpului Didactic Vaslui şi de Centrul de Asistenţă Psihopedagogică Vaslui, instituţii care se implică permanent în îndrumarea şi acordarea de asistenţă psihopedagogică specializată unităţilor de învăţământ din judeţ.

Autorităţile locale din municipiul Bârlad sprijină politica educaţională.

Economic, judeţul Vaslui se confruntă cu grave probleme. Majoritatea întreprinderilor de stat şi-au modificat statutul, contribuind astfel la modificări legate de locul de muncă, creşterea şomajului şi scăderea alarmantă a nivelului de trai. Municipiul Bârlad a suferit un puternic declin economic prin scăderea drastică a activităţii în domeniu.

Conform indicelui de dezvoltare umană şi a PIB, regiunea se situează pe ultimul loc în ţară ca nivel de dezvoltare economică şi socială, fiind considerată zona cu cel mai ridicat grad de sărăcie şi cu cel mai mic număr de investitori.

Structura industrială este foarte fragilă având în vedere cerinţele obiective ale unei economii de piaţă.

Resursele financiare alocate de la bugetul local sunt insuficiente pentru susţinerea unui învăţământ modern, orientat spre valori europene. Numărul programelor de finanţare externă este mic, iar investiţiile străine se lasă încă mult aşteptate.

În prezent se derulează proiectul “Dezvoltarea Parteneriatelor Locale şi Regionale în Regiunea de Nord-Est a României”, susţinut de Guvernul Marii Britanii, prin departamentul pentru Dezvoltare Internaţională. Obiectivul acestui proiect este reducerea sărăciei, a marginalizării sociale, a abandonului şcolar şi educarea copiilor de etnie rromă, precum şi crearea unui centru educaţional care va funcţiona după standardele şi normele internaţionale.

Social, asistăm la o polarizare, un număr redus de oameni realizând venituri foarte mari, iar restul populaţiei trăind la limita inferioară sau sub pragul de subzistenţă. Ajutorul social acordat de comunitatea locală este insuficient unui trai decent.

Sărăcia se manifestă atât în rândurile tinerilor, care se confruntă cu lipsa locurilor de muncă sau cu salarii foarte mici, lipsa locuinţelor, cât şi în rândul vârstnicilor, care au pensii mici.

Îngrijorător este fenomenul migraţiei forţei de muncă tinere către oraşele mai mari, către ţările Uniunii Europene. În aceste condiţii, unii copii rămân fără ocrotirea părinţilor, sarcina educaţiei revenind bunicilor sau unei rude. De aceea se înregistrează rezultate slabe la învăţătură, absenteism, abandon şcolar, creşeterea gradului de violenţă în rândul tinerilor.

Tehnologia de care se bucură populaţia Bârladului este aceea a conectării la reţele de televiziune, telefonie şi internet. Există 2 posturi locale de televiziune, care realizează periodic emisiuni în care sunt dezbătute problemele bârlădenilor. Există şi două posturi locale de radio.

Prin programe de finanţare sau prin sponsorizări, unele grădiniţe au fost dotate cu calculatoare şi altă aparatură electronică, iar şcolile au realizat laboratoare multimedia.

Ecologic, Bârladul se confruntă cu poluarea pârâului Valea Seaca, ce tranzitează central localităţii. Aici deversează zilnic gunoaiele, resturile menajere sau reziduurile din instalaţiile sanitare ale locuinţelor din apropiere. Fenomenul este accentuat şi de canalizarea deficitară a reţelei stradale. Nu se execută lucrări de decolmatare sau regularizare a albiei.

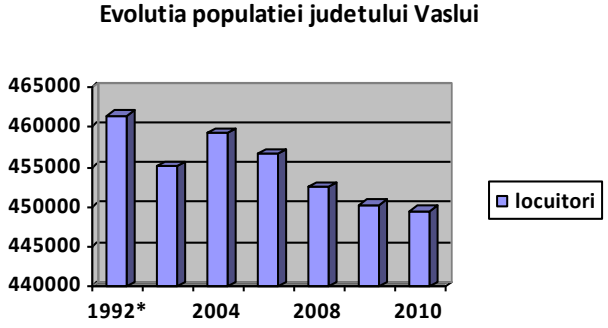
Educaţia ecologică a cetăţenilor lasă de dorit. Comunitatea locală a amplasat coşuri de gunoi sau alte spaţii de depozitare a deşeurilor, dar acestea sunt folosite rar. Un alt fenomen al lipsei de ducaţie ecologică este cel al ruperii copacilor plantaţi de-a lungul străzilor principale. În general, spiritul civil lasă de dorit.

Toate acestea exprimă necesitatea imperioasă a unei educaţii civice şi ecologice susţinute, la nivelul copiilor, şi prin intermediul lor, la nivelul maturilor.

4.1.1. DATE DEMOGRAFICE

Populaţia totală. Dinamica generală.

Conform paginii electronice (site) a Direcţiei Judeţene de Statistică Vaslui, **populaţia stabilă totală** a judeţului Vaslui, la 1 iulie 2010, era de 449524 locuitori, reprezentând cca **12,0 %** din cea inregistrată la **nivelul regiunii Nord Est**. În figura de mai jos se observă evoluţia descrescătoare a numărului locuitorilor, la data de 1 iulie, din 1992 până în anul 2011



În ultimii ani, sporul natural a avut o evoluţie descrescătoare, iar începând cu anul 2007 înregistrează, în mod constant, doar valori negative. Aceasta, la care se adaugă şi soldul mişcării migratorii, de asemenea negativ, duce, inevitabil, la scăderea şi îmbătrânirea populaţiei judeţului, cu impact negativ în mai toate sferele economico-sociale.

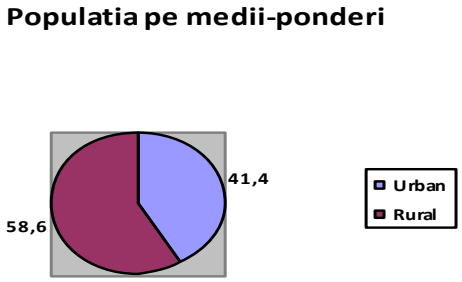
Judeţul Vaslui	**Anul**						
	2000	**2002**	**2004**	**2006**	**2008**	**2009**	**2010**
Sporul natural	1672	434	421	500	-50	-253	-1300

Distribuţia pe medii rezidenţiale

Populaţia judeţului locuieste în 5 centre urbane din care 3 municipii şi 2 oraşe (cel mai nou, declarat în 2003, fiind orasul Murgeni), 81 comune. Numărul total al satelor din judeţ este 449.

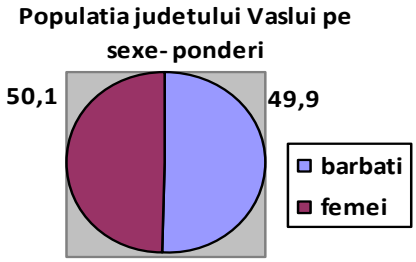
Ponderea populaţiei urbane a înregistrat în intervalul de timp 1992-2002 (între recensămintele populatiei), o creştere de la 43.50% la 49.70%, pentru ca în anul 2010 (185916 locuitori în urban) să scadă la 41,40%, datorită migraţiei ce a avut loc spre zona rurală, efect al procesului de restructurare industrială din această perioadă şi al emigrării.

La nivel regional, **Vaslui este judeţul cu cea mai mare pondere a populaţiei rurale, 58,6%**, situaţie care indică o productivitate a muncii ingrijorător de mică.



Distribuţia pe sexe

Din totalul populaţiei judeţului Vaslui**, 49,9% sunt bărbaţi**, populaţia feminină fiind deci, aproape egală numeric (în date absolute 224212 bărbaţi, respectiv 225312 femei).



Structura pe grupe de vârstă

Pentru învăţământul profesional şi tehnic prezintă interes populaţia pe grupa de vârstă 15-24 ani. La nivelul judeţului Vaslui se constată o scădere semnificativă a acestor categorii.

Grupele de vârstă 15-19 ani şi 20-24 ani

Judetul Vaslui		Anul							
		2000	2001	2002	2003	2004	2006	2008	2010
Grupa de vârstă	15-19	37859	36739	38809	40192	40072	38058	32303	27882
	20-24	70848	40388	37446	36495	33354	32888	35027	36638

Scăderea cea mai mare se constată la grupa de vârstă 19-24 ani: 48,3% faţă de anul 2000. Pe grupa de vârstă 15-19 ani, scăderea, deşi mai mică, are totuşi o valoare ce îngrijorează: 26,4%. Pe ansamblu, reducerea este de **40,6%.**

Structura pe grupe de vârstă şi medii de rezidenţă

Pentru grupele de vârstă urmărite se constată următoarea distribuţie pe medii: cca **37% din tinerii de 15-19 ani se află în mediul urban,** iar pentru **grupa de vârstă 20-24 ani procentul creşte la 48,5%.** Astfel, din 27882 tineri cu vârsta între 15-19 ani, 10218 trăiesc în mediul urban, iar 17664 în mediul rural. În cazul celei de-a doua grupe, dintr-un total de 36638 tineri, 17768 trăiesc în mediul urban şi 18870 în mediul rural. Se observă că tinerii, în căutarea de locuri de muncă, migrează spre oraş.

Structura etnică

Din datele obţinute la recensămintele din anii 1992 şi 2002 se constată că, din punct de vedere etnic, populaţia judeţului este extrem de omogenă. Majoritatea covârşitoare este dată de etnici români (cca 99%). Singura minoritate care, de altfel este în creştere, este cea rromă (ţigănească): 2569 persoane (0,6%) în 1992, respectiv 4873 (1,1%) în anul 2002.

În tabelul de mai jos prezentăm, comparativ, structura etnică şi după limba maternă a populaţiei judeţului Vaslui, la recensămintele din anii 1992 şi 2002.

Structura etnică şi după limba maternă a populaţiei judeţului Vaslui

Nr. crt.	Indicatori - Judeţul Vaslui	1992	2002	2002/1992 %	Structură %	
					1992	2002
0	A	1	2	3	4	5
•	Populaţia – număr -	461374	455049	98,7	100,0	100,0
•	- masculin	227570	226292	99,4	49,3	49,7
•	- feminin	233804	228757	97,8	50,7	50,3
•	Din total populaţie, după etnie :	x	x	x	100,0	100,0
•	- români	458480	449796	98,1	99,3	98,8
•	- maghiari	67	87	129,9	*	*
•	- rromi	2569	4873	189,7	0,6	1,1
•	- germani	28	20	71,4	*	*
•	- altă etnie	230	273	118,7	*	*
•	Din total populaţie, după limba maternă :	x	x	x	100,0	100,0
•	- română	460256	451919	98,2	99,7	99,3
•	- maghiară	55	61	110,9	*	*
•	- rromanes (ţigănească)	931	2878	309,1	0,2	0,6
•	- germană	14	11	78,6	*	*
•	- altă limbă maternă	118	180	152,6	*	*

Mişcarea migratorie

Populaţia judeţului Vaslui se reduce şi îmbătrâneşte în mod constant. După cum am arătat mai devreme, unul din factorii care determină acest fenomen este sporul natural ale cărui valori sunt negative. Un alt factor cu implicaţii negative asupra numărului de locuitori este mişcarea migratorie.

Din datele prezentate în tabelul de mai jos rezultă un sold constant negativ al mişcării migratorii interjudeţene ceea ce înseamnă că judeţul Vaslui nu constituie un pol de atracţie ci un rezervor de alimentare pentru judeţele (oraşele) mai dezvoltate economic.

Migraţia internă

Judeţul Vaslui	Anul

	1990	1994	2000	2002	2007	2008	2009
Sosiţi	**5711**	**5439**	**5001**	**5382**	**6957**	**6557**	**5876**
Plecaţi	**29674**	**7269**	**6046**	**7077**	**9344**	**8875**	**7881**
Sold migratoriu	**-23963**	**-1830**	**-1045**	**-1695**	**-2387**	**-2318**	**-2005**

Proiecţii demografice

Evoluția populației şcolare din România, în ultimii ani, a fost influenţată direct de scăderea numerică a populaţiei totale. An de an, generaţiile de elevi s-au diminuat. S-a înregistrat, de asemenea, un puternic absenteism al copiilor de la școală, rate mici de promovare a examenelor de capacitate şi de înscriere la liceu.

Rezultatele proiectării populației şcolare oferă o imagine asupra viitoarei evoluţii a numărului şi structurii acestei categorii de populație, pe grupe de vârstă şi sexe.

În cele ce urmează, prezentam date privind evolutia prognozată a **populatiei de vârstă şcolară**, grupele de varsta 15-19 şi 20-24 ani, în anul 2020.

Judeţ/regiune	**Total 15-24**		**15-19 ani**		**20-24 ani**	
	2010	**2020**	**2010**	**2020**	**2010**	**2020**
Vaslui	64520	52734(81,7%)	27882	26905(96,5%)	36638	25829(70,5%)
Regiunea N-E	543811	424425(78%)	234445	212100(90,5%)	309366	212325(68,6%)

Urmărind ponderea se observă că grupa de vârstă 20-24 ani se diminuează accentuat (cu cca 30,0% în judeţul Vaslui), semn că pe piaţa muncii se va manifesta o presiune deosebită, cu impact şi asupra fondului de pensii.

4.2. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

Clubul Clubul Copiilor “SPIRU HARET” Bârlad îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu Legea Învăţământului şi Statutul Personalului Didactic, Hotărâri ale Guvernului României, precum şi alte acte normative emise de Ministerul Educaţiei şi Cercetării. Clubul Clubul Copiilor “SPIRU HARET” Bârlad este o instituţie de învăţământ de stat în care sunt cuprinşi copii , elevi din ciclurile prescolar,primar şi gimnazial si liceal , îşi concentrează toate resursele şi eforturile pentru a realiza interacţiunea cu mediul social, cultural şi economic. Menţinerea clubului se face prin atragerea copiilor , mai ales în condiţiile scăderii dramatice a populaţiei şcolare, prin promovarea politicii educaţionale şi modernizarea procesului instructiv-educativ, prin implementarea noilor Tehnologii de Informare şi Cunoaştere.

Unitatea noastră de învăţământ are ca finalităţi educaţionale formarea personalităţi umane prin:

- Dezvoltarea liberă, integrală a individualităţii umane, formarea personalităţii autonome şi creative;
- Renunţarea la caracterul excesiv teoretizant al programelor şi manualelor, creşterea caracterului aplicativ al cunoştinţelor;
- Însuşirea cunoştinţelor ştiinţifice, a valorilor culturii naţionale şi universale;
- Educarea în spiritul respectării drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului, al demnităţii şi toleranţei, al schimbului liber de opinii;

- Cultivarea sensibilităţii faţă de problematica umană, faţă de valorile moral-civice, a respectului pentru natură şi mediul înconjurător;
- Dezvoltarea armonioasă a individului prin educaţie fizică, educaţie igienico-sanitară;
- Profesionalizarea generaţiei tinere pentru activităţi diversificate şi utile, producătoare de bunuri materiale şi spirituale;
- Cultivarea dragostei faţă de ţară şi trecutul ei istoric.

4.2. ANALIZA SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
• relaţiile cadru didactic – elev, relaţii de parteneriat; • interesul unor cadre didactice pentru autoperfecţionare – participarea la cercuri pedagogice, comisii metodice, susţinerea gradelor didactice; • centrarea demersului didactic pe formarea competenţelor de bază; • dotarea buna pentru a desfasura si lectiile on-line, cand este cazul. • preocupări privind evaluarea unitară a activităţii elevilor şi modernizarea tehnicii de evaluare; • activităţi extracurriculare: excursii, activităţi culturale, ecologice, competiţii sportive, concursuri, spectacole etc.(in perioada cand este permisa); • folosirea în lecţii a materialelor didactice existente şi confecţionate; • există o bună delimitare a responsabilităţilor cadrelor didactice şi o bună coordonare a acestora; • rezultate ale unor cadre didactice în ceea ce priveşte stimularea competiţiei, afirmarea cluburilor; • relaţii de parteneriat cu şcoli din spaţiul european; • stimularea cadrelor didactice calificate să rămână în sistem; • săli de clasă luminoase şi bine încălzite pe timp de iarnă şi dotate corespunzător.	• rezistenţa unor cadre didactice în eliminarea unor metode tradiţionale de predare şi promovarea unor metode interactive, participative; • lipsa de experienta a cadrelor didactice in lucrul on-line cu copii.(in perioada pandemiei de SARS-CoV 2) • schimbarea de mentalitate, trecerea de la mentalitatea aşteptării pasive la mentalitatea ce favorizează iniţiativa, elaborarea de proiecte, parteneriate; • degradarea disciplinei şcolare; • dezinteresul unor cadre didactice pentru managementul clasei; • lucrul în echipă este deficitar la nivelul colectivului didactic, dar şi la nivelul colectivelor de elevi; • lipsa de informaţii privind tehnologiile moderne, cunoaşterea şi inserarea acestora în activitatea de predare-învăţare; • lipsa de responsabilitate în îndeplinirea sarcinilor trasate; • neimplicarea unor părinţi în activitatile acercurilor alaturi de copii.
	Ameninţări
• întocmirea de proiecte şi utilizarea fondurilor structurale parteneriate cu comunitatea locală;	• aparitia pandemiei de SARS-CoV 2 care limiteaza sau interzice vrecventarea cursurilor cu prezenta

• lucrări de igienizare a corpurilor de cladiri ale cluburilor; • varietatea cursurilor de formare ; • posibilităţi materiale de stimulare şi motivare a cadrelor didactice (salarii de merit, gradaţii de merit); • dotarea cu mobilier şi materiale didactice cu sprijinul , Inspectoratului Şcolar, M.E.N.; • încadrarea Clubului cu cadre didactice calificate.	fizica . • lipsa de mijloace electronice (tablete, computere, etc.) a unei bune parti din copii inscrisi la cercuri pentru lectiile on-line. • scăderea drastică a populaţiei şcolare; • absenteismul şi abandonul şcolar, cauzate de condiţiile materiale precare ale familiilor dezorganizate sau în imposibilitatea de a susţine şcolarizarea propriilor copii; • scăderea prestigiului cadrelor didactice şi al şcolii duce la orientarea copiilor către alte activitati de timp liber; • plecarea părinţilor la lucru în ţări din Europa Occidentală;

Puncte tari:

*fiind singurele unitati extraşcolare din cele douamunicipii, cluburile sunt solicitate de un număr mare de elevi;

*interesul cadrelor didactice pentru autoperfecţionare (participarea la activităţile metodice, susţinerea gradelor didactice, etc.);

*colectivul didactic este destul de bine închegat, existând relaţii constructive între coordonatorii de cerc şi elevi;

*participarea elevilor în număr mare la concursurile şi festivalurile naţionale şi internaţionale, - cand este permisa !!!;

*rezultatele unor cadre didactice în ceea ce priveşte activitatea de performanţă stimulează competiţia (informatică, kartingul , chimie-experimentala, arta textila, creatii confectii, pictură, dans, muzică instrumentală, etc.);

Puncte slabe:

*în perioadele de mare încărcătură şcolară (teze, recapitulări, testări, simulări, exemene, concursuri şcolare, olimpiade) scade frecvenţa elevilor la cercuri;

*nesiguranta unui spatiu propriu, ne pune in imposibilitatea de a ne moderniza spatiile si a investi in infrastructura.

*nu este cunoscută apariţia noilor reviste de specialitate care vizează şi integrarea europeană;

*participarea mai anevoioasă la unele concursuri de la nivel judeţean şi naţional din lipsă de fonduri băneşti, precum şi a mijloacelor de transport;

*lipsa unor fonduri băneşti face ca procurarea de materiale necesare cercurilor să fie îngreunată;

*nu toate cadrele didactice participă atunci când este organizat un concurs naţional sau internaţional de instituţia noastră;

* organigrama Clubului Copiilor Huşi nu cuprinde cercuri artistice (muzică, dans si sah) pentru care cererea din partea părinţilor şi elevilor este foarte mare.

* necesitatea începerii lucrărilor de renovare a faţadei clădirii conform procesului verbal al inspectorilor de la Ministerul Cultelor.

Oportunităţi
*formarea şi informarea permanentă a cadrelor didactice;
*experienţa bogată şi specifică activităţilor de club a majorităţii cadrelor didactice;
*relaţii bune ale cadrelor didactice cu consilierii locali, oameni de afaceri,parinti şi personalităţi locale;

Ameninţări
*situaţia economică a municipiilor are consecinţe negative şi asupra cluburilor;
Aparitia pandemiei de SARS-CoV 2 si incertitudinea evolutiei acesteia care sa permita participarea copiilor si cadrelor didactice fizic la cercuri si la proiectele in care suntem implicati.
*nesiguranta unui spatiu propriu , ne pune in imposibilitatea de a ne moderniza spatiile si a investi in infrastructura.
* riscul de a fi mutati in locatii improprii pentru o buna desfasurare a cursurilor.
*scaderea populatiei scolare prin scaderea natalitatii sau plecarea familiilor in strainatate.
Comoditatea copiilor dar si a parintilor datorita computerelor si aplicatiilor pe telefon , tableta .
*invadarea programelor TV cu filme care promovează violenţa, comportamentul antisocial, Kitschul, etc.

5. STRATEGIA de DEZVOLTARE a ORGANIZATIEI

5.1. Misiune şi viziune

Misiunea CLUBULUI COPIILOR „ SPIRU HARET" BARLAD
MOTTO: "Ai reuşit, continuă! N-ai reuşit, continuă!" – F. Nansen

Misiunea clubului este să ofere elevilor posibilitatea de a-şi contura personalitatea, de a-şi exprima deschis opiniile, de a crea oportunitatea afirmării lor la varsta aspiraţiilor, de a deschide calea valorilor autentice. Rezultatele elevilor trebuie să fie oglinda activităţii ştiinţifice şi culturale a şcolii.
Demersul nostru educational, alaturi de familie şi comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală şi armonioasă a individualităţii umane, formarea personalităţii autonome şi creative a tinerilor ce vor deveni apţi pentru integrarea socio - culturală şi profesională deplină, intr-o lume dinamică, supusă unor transformări continue.
Politica noastră educaţională este in concordanţă cu valorile cheie ale şcolii şi urmăreşte:
- **Dezvoltarea** individuală a elevului ca scop prioritar al activităţilor educative şi instructive, prin **perfecţionarea continuă** a personalului angajat;

- **Crearea** climat de muncă pozitiv, armonios, bazat pe seriozitate, toleranţă şidemnitate, dezvoltarea spiritului civic ca premiză de la care plecăm, prin promovarea **lucrului în echipă**;
- **Garantarea** pregătirii in ciclul gimnzial, prin **calitatea şi eficienţa** actului didactic şi **cooperarea** cu părinţii, cu comunitatea, cu institutiile de la nivel local, judeţean şi naţional cu atribuţii in domeniul educaţiei.

- *Viziunea **CLUBULUI COPIILOR „SPIRU HARET” BARLAD***

- “Lumina nu se aprinde decat pentru cei ce văd, nu pentru orbi” – M. Eminescu

VIZIUNEA

Clubul Elevilor „SPIRU HARET” Bârlad doreşte şi trebuie să fie în mod permanent un factor de susţinere şi de stimulare a creativităţii elevilor, de încurajare a talentelor manifestate în diferite domenii: tehnic , artistic, literar, plastic, precum şi în direcţia dobândirii unor abilităţi şi deprinderi practice de lucru în diverse domenii de activitate conexe şcolii.

Cadrul didactic care ocupă funcţia de director trebuie să răspundă nevoilor şi intereselor comunitare, de grup şi individuale, căutând în permanenţă o nouă opţiune strategică, aceasta incluzând comunicare, consiliere, participare şi formare. Directorul trebuie să elaboreze strategii pentru asigurarea funcţiei metodice, iar direcţiile de acţiune trebuie să ţină cont de realităţile existente în plan local.

Consider că directorul de club reprezintă veriga cea mai importantă, de care depinde nivelul şi calitatea desfăşurării activităţilor instructiv–educative, nivelul pregătirii şi dezvoltarea profesională a colectivului de cadre didactice şi a obţinerii rezultatelor de performanţă.

Sunt convins că la Clubul Elevilor „SPIRU HARET” Bârlad marile pasiuni şi interese şcolare îşi dau şi îşi vor da în continuare întâlnire în activităţi complementare procesului instructiv–educativ din şcoală. Disponibilităţile ştiinţifice, artistice şi tehnice ale copiilor îşi vor găsi în clubul nostru un teren propice de aplicare. Vor fi încurajate iniţiativele şcolare, deschiderile spre lume ale participanţilor vor fi libere, iar câştigurile în planul învăţării temeinice, prin propria experienţă, vor purta marca autenticităţii şi personalităţii fiecăruia dintre cei care ne trec pragul şi aleg să rămână.

Preocuparea pentru asigurarea de servicii educaţionale de calitate, pentru antrenarea şi valorificarea superioară a resurselor umane şi materiale, ca răspuns la exigenţele unei societăţi concurenţiale care promovează valorile, se concretizează pe diferite direcţii, cum ar fi:

- necesitatea reconsiderării şi redimensionării managementului la nivelul şcolii şi al clasei în vederea soluţionării eficiente a problemelor şcolii, iar la nivelul clasei, în perspectiva unei mai bune cunoaşteri a personalităţii elevilor, a nevoilor şi abilităţilor în vederea egalizării şanselor;
- deschiderea spre schimbare, inovaţie, cu păstrarea şi continuarea tradiţiilor valoroase;
- centrarea demersului didactic pe elev, promovarea învăţării individualizate, personalizate;
- implicarea şcolii, a cadrelor didactice şi a elevilor în proiecte sociale comunitare, educaţionale, local-regionale şi internaţionale;
- formarea continuă a cadrelor didactice prin încurajarea înscrierii la concursul pentru obţinerea gradelor didactice; participarea creativă la activităţi metodico-didactice la diverse nivele;
- contribuţii personale la elaborarea unor materiale metodice; articole în presa de specialitate;
- crearea unui climat de securitate fizică şi de libertate spirituală în incinta şcolii;
- îmbunătăţirea şi dezvoltarea parteneriatului şcoală-familie în vederea dezvoltării calităţii muncii educative şi a îmbunătăţirii rezultatelor ei.

5.2 ŢINTE ŞI SCOPURI ALE STRATEGIEI DE DEZVOLTARE

Existenţa clubului noastru este justificată de contextul educaţional şi comunitar şi ne determină să avem în vedere ca dimensiune strategică: modernizarea sistemului de educaţie pentru a da coerenţă parcursurilor şi opţiunilor individuale printr-o schimbare curriculară substanţială, orientată pe competenţe cheie ce trebuiesc dobândite în şcoală, compatibile cu cerinţele noii economii a cunoaşterii.

5.1 ŢINTE STRATEGICE

Analizând „punctele slabe" ale mediului intern şi „ameninţările" identificate în mediul extern, propunem următoarele ţinte strategice:

T1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educaţie de calitate

Acest scop vizează crearea unui spaţiu adecvat cerinţelor de funcţionare pentru instruirea teoretică şi practică a elevilor, prin cooperare cu autorităţile locale şi comitetele de părinţi consolidând astfel parteneriatul club - comunitate.

T2: Realizarea unui învăţământ axat pe aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice centrate pe elev

Ţinta strategică aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice şi vizează inovaţii didactice pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală şi profesională ale elevilor.

T3:Promovarea dimensiunii europene şi a egalităţii de şanse în educaţia elevilor

Absolventul din societatea actuală trebuie recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate şi flexibilitate resimţite de economie prin piaţa muncii, administraţia locală, viaţa socială şi cultura societăţii noastre româneşti şi europene. Este necesară introducerea unei dimensiuni europene în educaţie, la toate nivelurile şi facilitarea accesului larg, transnaţional, la resursele educaţionale din Europa.

T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare

Scopul vizează dotare tuturor compartimentelor cu mijloace de comunicare interne şi interinstituţionale şi adecvarea schimbului de informaţii la ritmul schimbărilor din societatea românească.

T5: Promovarea imaginii unităţii şcolare pe plan local, naţional şi internaţional

Acest scop vizează realizarea unei noi imagini a clubului ca centru de resurse educaţionale şi de servicii oferite comunitatii.

5.3. OPŢIUNILE STRATEGICE

Domeniul funcţional / **Scop strategic**	***Dezvoltare curriculară***	***Dezvoltarea resurselor umane***	***Atragerea de resurse financiare şi dezvoltarea bazei materiale***	***Dezvoltarea relaţiilor comunitare***
T1	Adaptarea specificului cercurilor la nevoile comunităţii	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă	Modernizarea salilor de cerc şi a spaţiilor auxiliare	Responsabilizarea comunităţii în susţinerea clubului
T2	Particularizarea programei minimale la cerintele învăţării activ-participative	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active şi a centrării	Achiziţionarea de mijloace didactice şi echipamente adecvate situaţiilor de învăţare	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educaţie.

	centrate pe elev	activităţii pe elev	centrate pe elev	
T3	Dezvoltarea strategiilor de predare adecvate egalităţii de şanse în educaţia elevilor şi integrării europene	Accesarea resurselor educaţionale europene. Crearea abilităţilor personale, a deprinderilor sociale şi tehnice, de promovarea dimensiunii europene şi egalităţii de şanse în educaţia elevilor	Crearea bazei materiale pentru susţinerea promovării dimensiunii europene şi a egalităţii de şanse în educaţia elevilor de către cadrele didactice	Colaborare cu reprezentanţi ai ONG-urilor, instituţiilor de cultură din ţară şi din străinătate
T4	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea	Formarea resursei umane în vederea utilizării sistemelor de comunicare şi realizarea unei comunicări eficiente	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficienti-zarea parteneriatelor vitale	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu comunitate pentru realizarea schimbului de informaţii cu exteriorul şi adecvarea acestuia la contextul comunitar concret
T5	Dezvoltarea privind activitatea de marketing-publicistică	Responsabilizarea şi motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii clubului	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii clubului	Realizarea unor parteneriate cu instituţii/ organizaţii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii clubului

5.3.1. ETAPE ŞI TERMENE DE APLICARE A STRATEGIEI

ŢINTE STRATEGICE	***OPŢIUNI STRATEGICE***	***ETAPE ŞI TERMENE DE APLICARE***
T1:Realizarea cadrului general adecvat pentru o educaţie de calitate prin şi pentru comunitate	Adaptarea specificului cercurilor si a materiilor predate la cerc la specificul local	(S) Analiza nevoilor de educaţie, definirea cererii de educaţie
		(M) Dezvoltarea şi pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare şi a celor individuale
		(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară
	Asigurarea accesului cadre-lor didactice la tehnologia modernă	(S) Inventarul echipamentelor existente în club stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizarii în procesul de învăţământ de către toate cadrele didactice
		(M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video şi a tehnologiilor informaţionale
		(L) Identificarea şi valorificarea de către cadrele didactice a resurselor comunităţii
	Modernizarea salilor de cerc şi a spaţiilor	(S) Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării şi modernizării salilor de cerc şi spaţiilor auxiliare (S) Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unităţii şcolare

	auxiliare	(S) Stabilirea fondurilor necesare şi a surselor de obţinere
		(L) Reamenajarea salilor de cerc in functie de necesitatile actuale (L) Procurarea şi instalarea de echipamente audio- video şi de comunicare moderne necesare
	Responsabilizarea comunităţii în susţinerea clubului	(S) Atragerea de resurse extrabugetare
		(M) Realizarea unei reţele eficiente de comunicare şi cooperare cu comunitatea
T2:Realizarea unui învăţământ axat pe aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice specifice invatamantului nonformal	Particularizarea programelor minimale la cerinţele învăţării activ-participative si inovative.	(S) Analiza nevoilor de educaţie, definirea cerinţelor de învăţare activ-participative
		(M) Dezvoltarea şi pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerinţelor învăţării activ-participative si inovative
		(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcţie de rezultate
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice specifice invatamantului nonformal	(S) Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice (S) Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice specifice invatamantului nonformal
		(M) Formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice specifice invatamantului nonformal
	Modernizarea salilor de cerc si a spatiilor auxiliare	(S) Inventarierea mijloacelor didactice şi echipamentelor existente în club şi stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învăţământ de către toate cadrele didactice
		(M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice şi echipamentelor adecvate situaţiilor de învăţare
		(L) Identificarea şi valorificarea de către cadrele didactice a resurselor
	Responsabilizarea comunitatii in sustinerea clubului	(S) Contactarea unor instituţii/ONG-uri/organizaţii care pot funiza asistenţă de specialitate
		(M) Incheierea de parteneriate şi derularea activităţilor de formare
		(L) Atragerea altor instituţii /ONG-uri/ organizaţii/ firme implicate în educaţie
T3:Promovarea dimensiunii europene şi a egalităţii de şanse în educaţia elevilor:	Dezvoltarea unor proiecte despre tema egalităţii de şanse în educaţia elevilor şi integrării europene	(S) Analiza nevoilor de educaţie, definirea cererii de educaţie şi realizarea unor opţionale adecvat egalităţii de şanse în educaţia elevilor şi integrării europene
		(M) Dezvoltarea si pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalităţii de şanse în educaţia elevilor şi integrării europene
		(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcţie de rezultate
	Accesarea resurselor educaţionale europene	(S) Identificarea surselor de resurse (S) Informarea personalului asupra modului de accesare
		(M) Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare nationale si internaţionale (M) Realizarea unor proiecte comune şi a schimburilor de experienţă cu şcoli din spaţiul european
		(L) Menţinerea legăturilor cu partenerii externi şi crearea unui schimb permanent de resurse cu aceştia
	Crearea abilităţilor personale, a deprinderilor sociale şi tehnice, de promovare dimensiunii europene şi a valorilor	(S) Identificarea nevoilor de formare a elevilor adolescenţi privind deprinderile sociale şi tehnice, de promovare a valorilor europene (S) Contactarea organismelor care pot furniza asistenţă de specialitate (S) Formarea a 2 cadre didactice în crearea deprinderilor sociale şi tehnice, de promovare a valorilor europene a adolescenţilor

	multiculturalismului a elevilor	(M) Formarea unui grup de elevi pentru promovarea dimensiunii europene şi a valorilor multiculturalismului (M) Realizarea unor proiecte comune şi a schimburilor de experienţă cu Palate , Cluburi si Scoli din Romania
	Crearea bazei materiale pentru susţinerea promovării	(M) Amenajarea unor puncte de accesare a resurselor europene
		(L) Realizarea unei baze de date privind sursele şi resursele europene
	Colaborare cu reprezentanţi ai ONG-urilor, instituţiilor de cultură din ţară şi din străinătate	(S) Identificarea organizaţiilor cu care se pot desfăşura activităţi de promovare a valorilor europene şi multiculturalismului şi realizarea de parteneriate cu organizaţiile identificate (S) Realizarea unor materiale scrise şi în format electronic, (împreună cu partenerii români şi străini) pentru promovarea dimensiunii europene şi a valorilor multiculturalismului
		(M) Derularea on-line a unor activităţi extracurriculare transnaţionale
		(L) extinderea parteneriatelor în ţară şi în străinătate
T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea	(S) Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea
		(M) Dezvoltarea canalelor
		(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcţie de rezultate
	Formarea resursei umane în vederea utilizarii sistemelor de comunicare şi realizarea unei comunicări eficiente	(S) Realizarea liniilor de comunicare internă şi interinstituţionale (S) Analiza nevoilor de formare în utilizarea sistemelor de comunicare (S) Analiza complexa a nevoilor de formare pe comunicare
		(M) Formarea întregii resurse umane pe probleme de comunicare (M) Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor şi echipamentelor de comunicare
		(L) Crearea unei structuri activ- participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale	(S) Identificarea necesarului de echipamente de comunicare
		(M) Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne (M) Organizarea unui Centru de Documentare şi Informare
		(L) Realizarea unei baze de date eficientă la nivelul clubului
	Crearea unor structuri participative elevi-personal propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informaţii cu exteriorul şi adecvarea acestuia la contextul comunitar concret	(S) Realizarea necesarului de resursă pentru crearea structurii
		(M) Stabilirea procedurilor de lucru şi pilotarea acestora
		(L) Revizuirea structurii în funcţie de rezultate
T5: Promovarea imaginii unităţii şcolare pe plan	Responsabilizarea şi motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii clubului	(S) Lansarea invitaţiei de participare la promovarea imaginii şcolii (S) Identificarea resursei umane disponibile
		(M) Implicarea în activităţile de promovare a imaginii clubului
		(L) Implicarea întregii resurse umane pentru promovarea imaginii clubului
	Atragerea de resurse	(S) Stabilirea fondurilor necesare şi a surselor de obţinere

local, naţional şi internaţional	pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii clubului	(S) Realizarea unui material promoţional de promovare a imaginii clubului
		(L) Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse
	Realizarea unor parteneriate cu instituţii/ organizaţii/ mass- media, implicate în promovarea imaginii clubului	(S) Identificarea de instituţii/organizaţii/mass-media, implicate în promovarea imaginii clubului
		(M) Organizarea de activităţi care să promoveze imaginea clubului (M) Obţinerea de rezultate la nivel naţional şi internaţional (M) Participarea la activităţi organizate de alte instituţii în scopul promovării clubului
		(L) Menţinerea imaginii clubului prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituţionale

6. OBIECTIVE GENERALE REALIZATE PRIN ŢINTE ŞI OPŢIUNI STRATEGICE

Obiective generale:

- ***O1. creşterea calităţii muncii în club;***
- ***O2. îmbunătăţirea procesului instructiv-educativ;***
- ***O3. eficientizarea lucrului în echipă;***
- ***O4. educarea elevilor noştrii pentru dobândirea de noi capacităţi, deprinderi şi competenţe pentru alinierea la deziderateleeducaţiei moderne;***
- ***O.5 creşterea performanţelor elevilor la nivel local,judetean, national si/sau internaţional.***

Viziunea şi misiunea clubului sunt cunoscute de cadrele didactice, elevi, părinţi şi comunitate. Acestea implică adecvarea resurselor la obiective, indicatorii de realizare sunt repere observabile, modalităţile de evaluare propuse sunt reale. Toate acestea asigură mecanismele de realizare a calităţii. Descentralizarea antrenează responsabilizarea şi asumarea rolului esenţial de către şcoală ceea ce presupune modificarea periodică a viziunii.

O1, O2, O3

ŢINTE STRATEGICE	*OPŢIUNI STRATEGICE*	*RESURSE STRATEGICE*	*REZULTATE AŞTEPTATE*
T1: Realizarea cadrului general adecvat pentru o educatie de calitate prin / pentru	Adaptarea programelor minimale de la cercuri la specificul local	Resursa umană bine pregatită	• Existenta spaţiilor modernizate adecvat cerinţelor de funcţionalitate • Existenţa sălilor de
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă		

T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare	Dezvoltarea unor module /opţionale privind comunicarea	Resursa umană bine pregatită	Existenţa liniilor de comunicare internă şi interinstituţională
comunitate	Modernizarea salilor de cerc cu mijloace didactice moderne.	profesional	clasă dotate modern prin contribuţii ale părinţilor, sponsorilor şi comunităţii locale • Satisfacţia grupurilor de interes privind calitatea educaţiei
	Responsabilizarea comunităţii în susţinerea şcolii		
T2: Realizarea unui invatamant axat pe aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice specifice activitatilor de la Palatele si Cluburile Copiilor	Particularizarea programei minimale la cerinţele copiilor si specificul activitatilor de la Palatele si Cluburile Copiilor	Resurse de expertiza: existenta unor cadre didactice cu expertiză si experiență	- Cresterea numarului de copii la activitatile cercului • Diminuarea absentelor la cursuri ale copiilor inscrisi la cerc. • Implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea de activităţi extraşcolare şi extracurriculare în parteneriat cu comunitatea
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice din invatamantul non-formal		
	Achiziţionarea de mijloace didactice şi echipamente adecvate situaţiilor de învăţare centrate pe elev		
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educaţie		
T3: Promovarea egalităţii de şanse în educaţia elevilor	Dezvoltarea unor activitati adecvate multiculturalismului şi integrării europene		Creşterea cu 50% a elevilor implicaţi proiectele organizate de club
	Accesarea resurselor educaţionale europene		
	Crearea abilităţilor personale, a deprinderilor artistice şi tehnice, de promovare egalităţii de şanse în educaţia elevilor		
	Crearea bazei materiale pentru susţinerea promovării activitatilor organizate de club		
	Colaborare cu reprezentanţi ai ONG-urilor, instituţiilor de cultură din ţară şi din străinatate		

	Formarea resursei umane în vederea utilizarii sistemelor de comunicare şi realizarea unei comunicări eficiente		
	Dotarea tuturor cercurilor cu mijloace moderne de lucru pentru comunicare si eficientizarea parteneriatelor vitale		
	Crearea unor structuri participative elevi- personal propriu – comunitate pentru realizarea schimbului de informaţii cu exteriorul şi adecvarea acestuia la contextul comunitar concret		
T5: Promovarea imaginii clubului pe plan local, judetean, naţional şi internaţional	Responsabilitatea şi motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii clubului	Resurse de expertiză: existenţa unor cadre didactice cu expertiză şi experienţă	Existenta monografiei şi a materialelor de promovare a imaginii clubului • Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii şi/sau realizarea de materiale promoţionale • Existenta contractelor de parteneriat • Existenta programului de activitate extraşcolară
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovarea a imaginii clubului		
	Realizarea de parteneriate cu instituţii/ organizaţii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii clubului		

6.1. RESURSELE STRATEGICE ŞI REZULTATELE AŞTEPTATE

Pentru toate ţintele noastre strategice vom dezvolta programe specifice, cu responsabili clar specificaţi, ce vor realiza, acolo unde este cazul şi programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele aşteptate vizează, la modul general, următoarele:

- clubul să asigure tuturor copiilor condiţii optime de pregătire, şanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale şi profesionale a copiilor;
- pregătirea ştiinţifică şi profesională a copiilor, în perspectiva integrării în viaţa economică şi socială, la nivelul standardelor europene;
- organizarea unor grupuri de persoane formate ce să actioneze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educaţie, pentru cetăţenie democratică;
- creşterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naţionale şi europene;
- creşterea prestigiului clubului prin promovarea rezultatelor obtinute de copii prin participarea la activitatile din cadrul cercurilor în presa , televiziune si mass -media.

7 . PROGRAME STABILITE

Pentru realizarea scopurilor menţionate în proiect au fost definite următoarele programe:

1. Programul de pregătire a cadrelor didactice
2. Programul de modernizare a bazei materiale
3. Programul „Dimensiunea Europeană şi egalitate de şanse”
4. Programul de întărire a legăturilor dintre club şi comunitate
5. Programul de promovare a imaginii clubului

7.1. Programul de pregătire a cadrelor didactice

Nr. crt.	*Activitate*	*Obiective operationale*	*Termen*	*Responsabilitati*	*Resurse*	*Indicatori de performanta/ realizare*
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opţiunile strategice definite	Formarea grupului de lucru Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din şcoală Interpretarea chestionarului Studierea fiselor de formare profesională a cadrelor didactice Intocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ- participative centrate pe elev, probleme	2022-2023	Director Responsabil formarea cadrelor didactice	Materiale: hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri De timp: necesar aplicării şi interpretării chestionarului Financiare: resurse extrabugetare, De autoritate: recu-noaştere a nevoii de formare	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaţionale

		de comunicare, utilizare de echipamente informaţionale				
2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare	In funcţie de numărul formabililor	Director Formatori	materiale: calculator cu legătură la INTERNET şi imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, tablă, cretă De timp: necesar for-mării Financiare: necesare asigurării consumabilelor	La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio- video, să aplice metode activ-participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaţionale
3.	Monitorizarea activităţii cadrelor didactice	Realizarea de asistenţe la orele de curs Realizarea unor registre de evidenţă a utilizării echipamentelor Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video şi informaţionale	Permanent	Director Şefi de comisii metodice	materiale: fişe de asistenţă, pix de timp: necesar efec-tuarii asistentelor, monitorizării utilizării echipamentelor financiare: necesare eventualelor activităţi de întreţinere a echipamentelor	Existenţa fişelor de asistenţă Utilizarea zilnică a echipamentelor de către toţi profesorii, conform registrului de evidenţă

7.2. Programul de modernizare a bazei materiale

Nr crt	*Activitate*	*Obiective operaţionale*	*Termen*	*Responsabilităţi*	*Resurse*	*Indicatori de performanţă/ realizare*
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării salilor de cerc	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanţare	Ianuarie 2023	Director	Materiale: hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaştere de direcţia învăţământ primărie	Lista de inventar
2.	Realizarea lucrărilor de reamenajare	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/ igienizare	anual	Director	Materiale: în funcţie de necesităţi de timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare materialelor şi plata muncitorilor	Sălile reamenajate Exterioarele clădirilor Gardul liceului
3.	Stabilirea necesarului de dotare	Stabilirea comisiei de inven-tariere a necesarului de dotare Inventarierea existentului de dotare Stabilirea necesarului de dotare Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanţare	Permanent	Director	Materiale: hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaştere de direcţia învăţământ primărie	Listele cu dotările necesare
4.	Achiziţionarea de mobilier,echipamente şi aparatură modernă	Efectuarea achiziţiei de mobilier, echipamente şi aparatură	permanant	Director	Materiale: în funcţie de devizie De timp: necesar efectuării lucrărilor Financiare: necesare plăţilor De autoritate: recunoaştere de direcţia învăţământ primărie	Existenţă aparatura, echipament, mobilier conform planurilor

7.3. Programul de pregătire “Dimensiune europeană şi egalitate de şanse”

Nr. crt.	*Activitate*	*Obiective operationale*	*Termen*	*Responsabilitati*	*Resurse*	*Indicatori de per formanta /realizare*
1.	Identificarea resurselor educaţionale europene	Utilizarea PC-ului şi TIC pentru găsirea de resurse educaţionale Realizarea unor schimburi de experienţă	permanent	Coordonatorul de proiecte şi programe	Materiale: calculator cu legatură la INTERNET şi imprimantă, hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar căutării Financiare: necesare realizării schimburilor (finanţare externă)	Existenţa proiectelor Existenţa unei baze de resurse
2.	Realizarea unor materiale referitoare la „Dimensiunea europeană “	Realizarea unui portofoliu tematic Informarea tuturor cadrelor didactice asupra subiectului în discuţie Desfăşurarea unei mese rotunde cu exemple de	permanent	Coordonatorul de proiecte si programe	Materiale: calculator cu legatura la INTERNET şi imprimantă, hartie, creioane, pixuri De timp: necesar rea-lizarii materialelor Financiare: necesare	Dicţionarul de termeni Materiale informative

		bune practici			asigurarii logisticii	
3.	Formarea unor cadre didactice în crearea deprinderilor sociale şi tehnice de promovare a valorilor europene	Selectarea cadrelor didactice Contactarea organizaţiilor/ instituţiilor care pot furniza asistenţă de specialitate Formarea cadrelor didactice	2022-2026	Directorul Coordonatorul de proiecte şi programe RFC	Materiale: calculator cu legatura la INTERNET si imprimanta, hartie, creioane, pixuri De timp: necesar for-marii Financiare: necesare platii formatorilor, asigurarii suportului de curs	Formarea cadre didactice
4.	Identificarea nevoilor de formare a elevilor privind deprinderile sociale şi tehnice de promovare a valorilor europene	Formarea echipei care va realiza studiul Realizarea de chestionare pentru grupurile de interes: elevi, cadre didactice Centralizarea datelor	2022-2026	Echipa desemnată	Materiale: calculator cu legatura la INTERNET și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar rea-lizarii studiului Financiare: asigurării logisticii	Centralizatorul datelor

7.4. Programul de întărire a legăturilor dintre club şi comunitate

Nr. crt.	***Activitate***	***Obiective operaţionale***	***Termen***	***Responsabilităţi***	***Resurse***	***Indicatori de performanţă /realizare***
1.	Organizarea de activităţi comune	Realizarea de activităţi extraşcolare cu Poliţia, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie, Consiliul Local, alte instituții școlare Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte școli si licee locale	Permanent	Director, Coordonator de proiecte şi programe	Materiale: în functie de activitate De timp: necesar realizării activităţii	Existenta proiectelor/ programelor
2.	Realizarea unei reţele de comunicare eficientă școală - comunitate	Actualizarea site-ului clubului Utilizarea facebook-ului și a site-ului școlii Realizarea unei agende cu numere de telefon/ adrese de e- mail specifică comunităţii	Permanent	Director, Coordonator de proiecte si programe	Materiale: calculator, hârtie de timp: necesar realizării activităţilor	Existenţa site-ului clubului și a forumului de discuţii existenţa agendei cu numere de telefon/ adrese e-mail specifică comunităţii
3.	Obţinerea unor sponsorizări	Identificarea posibililor sponsori Realizarea de contracte Obţinerea de sponsorizări Desfăşurarea unor activităţi comune	Permanent	Directorii	De timp: necesar inventarierii	Contractele de sponsorizare
4.	Incheierea de parteneriate cu organizaţii din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Incheierea de contracte de parteneriat Desfăşurarea de activităţi comune cu aceştia	Permanent	Directorii Coordonator de proiecte şi programe	De timp: necesar identificării partenerilor şi încheierii parteneriatelor	Existenţa contractelor de parteneriat

7.5. Programul de promovare a imaginii clubului

Nr. crt.	***Activitate***	***Obiective***	***Termen***	***Responsabilităţi***	***Resurse***	***Indicatori de performanţă/realizare***
1	Invitatii de a vizitare a clubului şi promovarea directă a ofertei educaţionale	Cunoaşterea de către şcolile din zonă a ofertei educaționale Derularea de activităţi comune Prezentarea clubului	Permanent	Directorii Coordonator de proiecte şi programe	-	Realizarea cel puţin a unei vizite lunare
2	Realizarea materialelor promoţionale	Desemnarea unei echipe care să proiecteze și să realizeze materiale promoţionale Promovarea activitatii clubului	Permanent	Echipa desemnată	Hârtie, xerox, calculator, imprimantă, carton, pliante, planșe	Realizarea de pliante diferite cu activitatile de la cercuri
3	Spectacole de promovare a ofertei educaționale	Susținerea de către elevii clubului a spectacolului de dechidere a anului scolar . Expoziții de artă	octombrie	Echipa de organizare a spectacolelor	Instrumente muzicale, aparatură pentru sonorizare,	Participarea a cel puțin 300 de elevi
4	Promovarea ofertei educaționale la nivelul fiecărei unități școalre	Prezentarea ofertei educaționale la ninivelul institutiilor de invatamant din zona Bîrlad	permanent	Comisia de marketing educațional a	Pliante	Prezentarea ofertei educaționale la fiecare școală din Bârlad și zona limitrofă

8. REZULTATE AŞTEPTATE

MECTS, ISJ, CCD

- respectarea politicilor şcolare de stat şi a legislaţiei în vigoare
- promovarea standardelor europene în funcţionarea structurilor şi aplicarea programelor sistemului de învăţământ
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea şi parcurgerea ritmică a programei minimale de la cerc.
- asigurarea progresului şcolar şi atingerea standardelor instructiv educative stabilite prin obiectivele cadru
- dezvoltarea profesională şi perfecţionarea prestaţiei didactice prin derularea programelor de formare continuă

Copiii (elevii)

- condiţii optime de învăţare
- respectarea drepturilor copilului şi a demnităţii personale
- asigurarea egalităţii de şanse în formarea şi dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităţilor de autocunoaştere şi orientare şcolară şi profesională în vederea inserţiei profesionale şi sociale optime
- dezvoltarea abilităţilor de comunicare şi relaţionare
- focalizarea ofertei cercurilor si a clubului pe segmentele care răspund intereselor şi aşteptărilor copiilor
- creşterea ofertei de activităţi de petrecere a timpului liber

Părinţii

- condiţii optime de învăţare şi securitate a copiilor în timpul activităţilor la club
- informări curente în legătură cu activităţile desfăşurate la şcoală
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător in vederea initierii si participarii la proiecte, concursuri, simpozioane
- însuşirea de către copii a normelor de conduită socială,
- implicarea parintilor in activitatile pe care copilul le desfasoara la cerc.
- preluarea de către şcoală a rolului de prim generator de educaţie
- informări curente şi colaborare eficientă cu coordonatorul cercului privind activitatea si evolutia copilului.

Cadrele didactice

- promovarea statutului de cadru didactic în societate
- informare profesională şi formare continuă
- parcurgerea treptelor de perfecţionare şi carieră profesională
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- salarizare decentă, pe măsura importanţei sociale a activităţii prestate

Autorităţile locale

- gestionarea eficientă a resurselor materiale şi financiare
- activitate clubului să răspundă nevoilor comunităţii locale
- informări curente în legătură cu activităţile desfăşurate la şcoală
- dezvoltare instituţională
- centre culturale, biblioteci, universităţi şi alte şcoli
- implicare în programe şi proiecte de interes comun
- stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice

ONG-uri, fundaţii, asociaţii

- programe comune cu şcoala
- recrutare de voluntari
- cursuri cu participanţi elevi, părinţi şi cadre didactice

Biserica

- promovarea valorilor morale creştine în educaţie
- activităţi de parteneriat

Mass-media

- desfăşurarea unor activităţi cu impact mediatic

Pe termen scurt

- Realizarea programelor minimale în funcție de solicitările elevilor;
- Stimularea elevilor şi profesorilor cu rezultate deosebite la concursurile şi olimpiadele şcolare prin utilizarea fondurilor Asociaţiei părinți – profesori;
- Creşterea numărului de premii obţinute la concursurile şcolare naţionale şi internaţionale şi a participării la simpozioane şi sesiuni de comunicări ştiinţifice;
- Derularea proiectelor educaţionale locale, judetene, zonale, naționale si internationale

- Îmbunătăţirea conţinutului site-ului clubului;
- Organizarea festivităţilor de „Deschidere a Anului nou scolar „– „Ziua portilor deschise” „1 Decembrie „ 8 Martie, etc.;
- Crearea unui colectiv de profesori şi elevi unit, armonios, eficient şi de înalt prestigiu moral şi profesional.

Pe termen mediu

- Constituirea Asociaţiei de părinți ;
- Formarea continuă a cadrelor didactice – creşterea a numărului de profesori cu grad didactic I şi II, masterat şi doctorat; participarea tuturor cadrelor didactice la programe de perfecţionare;
- Amenajarea unei săli de lectură şi de asteptare pentru parinti;
- Organizarea unor simpozioane ştiinţifice;

Pe termen lung

- Modernizarea spațiilor școlare;
- Reabilitarea cabinetului multimedia;
- Derularea proiectelor de parteneriat cu şcoli din ţară şi străinătate

9. BENEFICIARI/GRUPURI DE INTERES

Grupuri de interese care interferează în actul educaţional

- MECTS, ISJ, CCD
- Copii (elevii)
- Personalul didactic
- Personalul didactic auxiliar şi administrativ
- Părinţii
- Comunitatea
- Autorităţile locale
- ONG-uri, fundaţii, asociaţii
- Centre culturale, biblioteci, universităţi, alte şcoli
- Mass-media
- Agenţi economici
-

10. INDICATORI DE REALIZARE

- Fişele de evaluare la sfârşit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare interna ARACIP
- Gradaţiile de merit obţinute şi alte premieri şi distincţii
- Finalităţi ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administraţie în luarea deciziilor şi rezolvarea sarcinilor

- Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- Fonduri extrabugetare obţinute şi probleme rezolvate cu acestea
- Calitatea şi numărul de implicări şi participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora şi utilizarea abilităţilor dobânduite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuţie a unor obictive
- Realizarea diversităţii activităţilor opţionale alese şi realizate
- Documentele de proiectare şi evidenţele

11. MONITORIZARE ŞI EVALUARE

Proiectul va fi monitorizat prin activităţi planificate periodic pe arii curriculare de activitate didactică şi managerială şi prin evaluări interne realiste ale factorilor implicaţi.

Fiecare domeniu funcţional va fi analizat şi se va interveni in stabilirea priorităţilor la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituţională se vor regăsi în analiza managerială semestrială şi vor fi aduse în discuţia consiliului profesoral al şcolii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor ţintă cărora ne adresăm şi la care ne raportăm: elevii părinţii, cadrele didactice şi nedidactice, comunitatea locală şi partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncţii.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliţi.

12. ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA ORGANIZĂRII PDI-ULUI:

- stabilirea echipei de lucru şi a responsabilităţilor specifice;
- contactarea partenerilor sociali privind colaborarea lor cu organizaţia noastră;
- contextul elaborării: documente de proiectare, documente de analiză, documente de marketing, web-site-ul şcolii;
- mediul extern: www.edu.ro; www.isjvs.ro; www.aracip.edu.ro.
- mediul intern: rapoarte statistice; rapoarte semestriale şi anuale manageriale şi ale comisiilor metodice/tematice; dosarele comisiilor metodice şi tematice; portofoliile cadrelor didactice; rapoartele CA, CEAC; rezultele elevilor; fişe de evaluare; rezultate sondaje, chestionare; rezultatele evaluării externe;
- planuri operaţionale: manageri, CA, CEAC, comisii metodice

13. ORGANIZAREA MONITORIZĂRII, EVALUĂRII ŞI ACTUALIZĂRII PDI-ULUI

a. echipa de lucru:
- întâlniri de informare, actualizare;
- sedinţe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

b. echipa managerială*:*
- acţiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuţii de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

c. responsabilii comisiilor metodice şi tematice:

- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale şi lunare;
- fişe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistenţe/inter-asistenţe;
- lecţii demonstrative;
- acţiuni extracurriculare;
- schimb de experienţă în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

14. PARTENERIATE

- Inspectoratul Şcolar Judeţean Vaslui
- Consiliul local Bârlad
- Primăria Bârlad
- Poliţia Bârlad
- ISU Vaslui
- Palatul Copiilor Vaslui
- Bisericile Ortodoxe din Bârlad
- Instituții preșcolare și școlare din municipiile Bârlad şi Huşi și din zona limitrofă
- Biblioteca Municipală „M. Ralea” Huşi
- Primăria Municipiului Huşi
- Muzeul ”Vasile Pârvan” Bârlad
- Academia Bârlădeană
- Casa Corpului Didactic Vaslui
- Club Sportiv Școlar Bârlad
- Direcția Județeană de Sport și Tineret Vaslui
- Alte firme private implicate în diverse proiecte, parteneriate
- Palatele si Cluburile copiilor din tara

Anexa Planului de Dezvoltare instituțională **Aprobat în ședința CA din data de** 09.09.2022

PAN OPERATIONAL
CLUBUL COPIILOR „ SPIRU HARET" BÂRLAD
Anul şcolar 2022-2023

ȚINTE STATEGICE PROPUSE ÎN PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

T1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educaţie de calitate, creșterea atractivității copiilor la activitatile cercurilor noastre și creșterea procentului de rezultate la concursurile nationale prin dezvoltarea curriculumului extrașcolar
T2: Realizarea unui învăţământ axat pe aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice centrate pe elev, prin participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționre și proiecte europene
T3: Promovarea dimensiunii europene și atingerea valorilor europene egalitatea de şanse în educaţia elevilor, cetățenia activă și voluntariatul la nivel European

T4: Promovarea imaginii unităţii şcolare pe plan local, naţional şi internaţional

I. CURRICULUM

T1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educaţie de calitate, creșterea atractivității copiilor la activitatile cercurilor noastre și creșterea procentului de rezultate la concursurile nationale prin dezvoltarea curriculumului extrașcolar

OBIECTIVE SPECIFICE:

1) Asigurarea calităţii educaţiei prin oferirea programelor de educaţie care să satisfacă aşteptările beneficiarilor, precum şi standardele de calitate;
2) Cunoaşterea şi aplicarea documentelor de politică educaţională şi a finanţărilor pe nivele de şcolarizare;
3) Stabilirea ofertei extracurriculare în funcţie de nevoile specifice fiecărei comunităţi de elevi, uitizând procedura specifică de alegere activitatilor desfasurate la cercuri;
4) Colaborarea dintre unitatea şcolară şi ISJ, precum şi alte instituţii abilitate pe probleme de curriculum;
5) Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competenţelor/obiectivelor de referinţă şi a conţinuturilor vizate de curriculumului şcolar, conform specificului fiecărei discipline;
6) Accesarea fondurilor proiectului ROSE pentru derularea activitățile de pregătire remedială și de susținere a examenului de bacalaureat de către elevii liceului selectați în grupul țintă;
7) Organizarea și derularea activităților de voluntariat privind motivația elevilor pentru învățare și orientarea profesională;
8) Organizarea și derularea activităților extrașcolare propuse prin proiectul ROSE: tabără de educație nonformală, club de lectură, excursie tematică.

Acţiunea	Responsabilităţi	Termen	Indicatori de realizare	Parteneri	Resurse	Monitorizare și evaluare
Corelarea ofertei educaţionale în funcţie de baza materială, resursele umane, evaluările externe şi cerinţele comunitatii locale din zona oraşulor Barlad si Husi	C.A., Director	An şcolar 2022 - 2023	P.D.I.-ul în acord cu P.R.A.I. şi P.L.A.I.	AJOFM, ISJ Vaslui, CJRAE, Părinți	**0**	**Analize semestriale, analiza swot**
Propunerea ofertei educaţionale în funcţie de rezultatele anterioare şi cerinţele comunitatii din zonele Bârlad si Husi dar și din județ Propunerea cifrei de școlarizare pentru grupele de la cercuri, în funcție de solicitarea părinților din zonă, prin realizarea unor analize obiective	C.P., C.A., Director	Ianuarie-martie 2022	Documente specifice: pliante, afişe care să prezinte oferta educaţională elevilor şi părinţilor	Părinți, , ISJ Vaslui, Serviciul de evidență a populației	Asociația părinți – profesori/ 500 lei	Analiza de nevoi, rezultatele admiterii
Asigurarea condiţiilor optime de pregătire suplimentară a copiilor pentru performanţă, la concursurile si proiecytele in care suntem implicati atata ca parteneri dar si coordonatori. r Asigurarea conditiilor si materialelor necesare pentru pregatire si participare in bune conditii la concursuri . d	Profesorii coordonatori de cercuri, responsabilii comisiilor.	Octombrie 2022 – Iunie 2023	Programe de pregătire suplimentară, simulări, rata de participare la concursuri, procent de participare si de obtinere a rezultatelor I, II, si III la concursurile Regionale, Nationale sau Internationale.	Elevi, cadre didactice, părinți,	0	Program de pregătire Programul personalizat al fiecărui cerc cu bibliografia aferentă Diplome Portofolii ale elevilor

Introducerea unor noi discipline la cererea comunitatii locale nivelul Clubului Copiilor _Husi : SAH si MUZICA pentru creșterea interesului în vederea promovării dimensiunii europene a educației	Profesori de specialitate, responsabilii comisiilor	Tot anul școlar	Programele Minimale ale disciplinelor opționale	Elevi, cadre didactice, părinți, ,	0	Orarul, condica de prezență

INDICATORI DE PERFORMANŢĂ:

1) Concordanţa cu documentele M.E.C., ISJ Vaslui,;
2) Realizarea standardelor, eficacităţii: (resurse/rezultate), eficienţă (rezultate/obiective), progres;
3) Respectarea precizărilor din OMECTS, metodologii şi norme de aplicare a curriculumului şcolar;
4) Respectarea termenelor;
5) Eficienţă, promptitudine;
6) Identificarea oportunităţilor şi a problemelor cu privire la curriculumul extrașcolar la nivel preșcolar, primar si gimnazial;
7) Capacitatea de aplicabilitate şi profesionalismul în aplicarea şi respectarea curriculumului extraşcolar;
8) Transparenţă în luarea deciziilor şi rezolvarea sarcinilor de lucru.

II. MANAGEMENT ŞCOLAR

T2: Realizarea unui învăţământ axat pe aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice centrate pe elev, prin participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționre și proiecte europene

OBIECTIVE SPECIFICE:

1) Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate prin inspecţii şcolare curente, de control și evaluare;
2) Elaborarea proiectului planului de şcolarizare;
3) Monitorizarea folosirii resurselor umane, materiale şi financiare în vederea atingerii scopurilor educaţionale stabilite;
4) Transmiterea în catedre şi compartimentele liceului tuturor actelor normative specifice emise de MEN sau de alte instituţii abilitate şi urmărirea respectării prevederilor legale.

Acţiunea	Responsabilităţi	Termen	Indicatori de realizare	Parteneri	Resurse	Monitorizare și evaluare
Stabilirea misiunii şi finalităţii specifice ca urmare a unei analize (de tip SWOT sau PESTELA)	Director, Responsabil CEAC	Februarie și iulie 2022	Metodologii, analize	Cadrele didactice, comunitatea locală, părinți, elevi	Buget / 100 lei	Analize de tip SWOT și PESTELA
Elaborarea unor metode specifice şcolii pentru evaluare, auto-evaluare şi monitorizare, pentru asigurarea standardelor naţionale existente şi asigurarea calităţii în educaţie (fișe de evaluare a lecțiilor, fișe de evaluare a personalului, chestionare de satisfacție).	Responsabilii comisiilor metodice, CEAC, director	Săptămânal	Standarde MEN, Documente proiective ale comisiilor metodice	Cadrele didactice, elevii, personalul nedidactic	Buget / 200 lei	Colecția de fișe de evaluare
Stabilirea responsabilităților în cadrul comisiilor metodine și comisiilor de lucru din școală	Director, CA, CP	La începutul fiecărui semestru	Respectarea ROFUIP și RI	Cadrele didactice	0	Documentele manageriale ale comisiilor, documentele CA și CP

INDICATORI DE PERFORMANŢĂ:

1) Respectarea regulamentelor şi a standardelor;
2) Adecvarea la nevoile comunităţii școlare;
3) Calitatea pregătirii inspecţiei;
4) Eficienţă, calitate, atingerea standardelor;
5) Legalitate;
6) Transparenţă ;
7) Respectarea secretului profesional.

III. MANAGEMENTUL RESURSELOR MATERIALE ŞI FINANCIARE

T2: Realizarea unui învăţământ axat pe aplicarea metodelor active şi a strategiilor didactice centrate pe elev, prin participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționre și proiecte europene

OPȚIUNILE STRATEGICE:

1) Gestionarea eficientă a resurselor materiale;
2) Achiziţionarea, gestionarea, păstrarea şi arhivarea actelor şi documentelor şcolare;
3) Construcţia bugetului propriu pe baze obiective prin raportarea nevoilor la numărul de elevi implicați;
4) Obţinerea de resurse extrabugetare prin sponsorizări ;
5) Responsabilizarea factorilor educaționali în păstrarea resurselor materiale existente;
6) Recondiționarea materialului didactic și a echipamentelor existente;
7) Achiziționarea materialului necesar pentru realizarea concursurilor din proiectele in care suntem implicati;
8) Utilizarea eficientă a resurselor extrabugetare prin achiziţionarea de materiale şi obiecte necesare derulării procesului instructiv – educativ.

Acţiunea	Responsabilităţi	Termen	Indicatori de realizare	Parteneri	Resurse	Monitorizare și evaluare
Achiziționarea a 4 videopriectoare cu ecrane de proiecție pentru finalizarea programului de dotare a sălilor de clasă cu mijloace moderne de predare	Director, , administrator financiar	August 2022	Inventarul școlii	Profesorii coordonatori de cerc	Buget / 6000 lei	Inventarul clubului
Propunerea unui buget realist, bazat pe finanțarea per elev	Director, , administrator financiar	Ianuarie 2022	Bugetul clubului	Toți angajații	Buget / 300 lei	Inventarul clubului
Casarea obiectelor care s-au deteriorat și sunt perimate din punct de vedere fizic și tehnic	Director, , administrator financiar	Martie 2022	Inventarul clubului Fișa de obiecte propuse spre casare	Toți angajații	Buget / 100 lei	Inventarul clubului Referatul de casare Procesul verbal de casare
Efectuarea inventarului anual	Director, , administrator financiar	Decembrie 2021 – ianuarie 2022	Inventarul clubului	Toți angajații	Buget / 100 lei	Inventarul clubului

INDICATORI DE PERFORMANŢĂ:

1) Număr crescut de materiale didactice și echipamente educaționale;
2) Respectarea termenelor;
3) Numărul de achiziţii şi tipul lor;
4) Numărul de sponsorizări şi repartizarea acestora pe compartimente;
5) Realizarea inventarierii;
6) Statistici.

IV. MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE. FORMARE CONTINUĂ, PERFECȚIONARE

T3: Promovarea dimensiunii europene și atingerea valorilor europene egalitatea de şanse în educaţia elevilor, cetățenia activă și voluntariatul la nivel european

OBIECTIVE SPECIFICE:

1) Asigurarea condiţiilor de transmitere a informaţiilor privind actele normative legate de încadrare, perfecţionare şi evaluarea cadrelor didactice şi personalului didactic auxiliar la fiecare compartiment şi comisie;
2) Prezentarea unor oferte de formare a personalului didactic din învăţământul preuniversitar prin Casa Corpului Didactic şi alţi ofertanţi de formare;
3) Creşterea calităţii resurselor umane angajate în unitatea şcolară în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ;
4) Participarea la cursuri de perfecţionare, susţinerea gradelor didactice de către cadrele didactice si didactice auxiliare.

Acţiunea	**Responsa - bilităţi**	**Termen**	**Indicatori de realizare**	**Parteneri**	**Resurse**	**Monitorizare și evaluare**
Participarea cadrelor didactice prin proiecte europene de perfecționare	Director	Anual	Proiecte depuse	Cadre didactice	Bugetul proiectului	Contracte de finanțare
Susținerea cadrelor didactice în demersul de înscriere în grupurile de lucru pentru elaborarea de itemi pentru examene naționale, program școlare sau metodologii și norme de aplicare a acestora	Director	De câte ori este publicat pe site-ul MENCS	Apelurile MENCS	Cadre didactice	Buget de stat/ 600 lei	Afișarea informațiilor Statistică
Participarea la programe de formare propuse de CCD Vaslui,	Directori, responsabilu	Săptămâ nal	Materiale de informare,	Toți angajații	Bugel local/ 5000 lei	Certificate /atestate de formare profesională

CJRAE Vaslui și de alte instituții a personalului angajat	l cu formarea		programe Minim 25 credite pe an pentru fiecare cadru didactic	care nu au beneficiat de decontare a costului cursului la care au participat		
Participarea cadrelor didactice la priectele europene în derulare **Proiectul Erasmus+ ” STEM 4Kids, Proiectul Erasmus+ „Digital and Media Literacy for sustennable life learning” ,**	Cadrele didactice din echipa de proiect, elevii din grupul țintă, părinți, responsabili locali	Lunar participarea la activități	Fișe de prezență, dosare de diseminare	Beneficiarii direcți și indirecți	20% din costuri sunt suportate de cadrele didactice până la finalizarea proiectelor	Certificate/ atestate/ adeverințe/ articole în presă

INDICATORI DE PERFORMANŢĂ:

1) Raportări periodice;
2) Respectarea termenelor;
3) Numărul de cursuri, numărul de participanţi, rezultate;
4) Responsabilizarea cadrelor didactice participante la stagii de pregătire;
5) Numărul cadrelor didactice care au aplicat la apelul MEN;
6) Numărul cadrelor didactice care au fost selecționate în grupurile de lucru;
7) Numărul cadrelor didactice care sunt metodiști ai ISJ Vaslui și formatori ai CCD Vaslui.
8) Creșterea nivelului de pregătire al elevilor raportat la numărul de ore de formare la care au participat cadrele didactice.

V.DEZVOLTAREA GENERALĂ A CLUBULUI, RELAŢII COMUNITARE ŞI SISTEMICE

T4: Promovarea imaginii unităţii şcolare pe plan local, naţional şi internaţional

OBIECTIVE SPECIFICE:

1. Creşterea capacităţii instituţionale a unităţii de învăţământ pentru elaborarea şi gestionarea unui număr sporit de proiecte;
2. Promovarea şi valorificarea diversificării culturale în educaţie;
3. Intensificarea colaborării cu instituţiile abilitate ale statului;
4. Creşterea relevanţei ofertei de programe educaţionale oferite de şcoală pentru toate categoriile de elevi, prin asigurarea unei mai bune corelări cu nevoile locale, cu nevoile şi interesele individuale ale acestora, cu cerinţele de pe piaţa muncii;
5. Realizarea parteneriatelor cu unităţi şcolare pentru utilizarea şi promovarea bunelor practici;
6. Realizarea parteneriatelor cu instituţii de învăţământ superior pentru eficienta informare a absolvenţilor privind orientarea şcolară viitoare;
7. Scrierea proiectelor pentru axa KA1 ;
8. Derularea proiectelor deja aprobate: ROSE, Erasmus+ cu înscrierea rezultatelor în competițiile Școala Europeană, Made for Europe;
9. Derularea de proiecte educaţionale cu implicarea comunităţii, a familiilor elevilor şi a ONG-urilor.

Acţiunea	Responsabilităţi	Termen	Indicatori de realizare	Parteneri	Resurse	Monitorizare și evaluare
Organizarea Simpozionului național ” Provocări și soluții pentru un mentor eficient”, ediția a I-a	Colectivul de organizare a simpozionului	Aprilie – Mai 2022	125 de participanți, 100 volume	Comunitatea locală, cadre didactice	Buget / 1000 lei	Volum cu articole, spectacol, dezbateri
Organizarea unor echipe în vederea participării şcolii la diferite proiecte de dezvoltare comunitară şi la alte proiecte locale, naţionale şi internaţionale	Director, Consilier educativ, Responsabil proiecte educaţionale extrascolare	Permanent	Proiecte locale, naţionale (prin I.S.J.) şi internaţionale	Cadre didactice	Buget / 800 lei	Parteneriate, rezultate ale implicării în proiecte comunitare
Realizarea documentației în vederea participării la competiția ” Made for Europe”	Comisia numită la nivelul Clubului	Martie 2022	Obținerea premiului I la faza județeană și un loc fruntaș la faza națională	Tote cadrel didactice ISJ Vaslui	Buget 200 lei	Portofoliuprezentare ppt Produse finale ale priectelor europene
Realizarea documentației în vederea participării la competiția ” Școala europeană”	Comisia numită la nivelul clubului	Martie 2022	Obținerea titlului de Școală europeană	Toate cadrele didactice ISJ Vaslui	Buget 500 lei	Portofoliul

INDICATORI DE PERFORMANŢĂ:

1) Raportări periodice;
2) Respectarea termenelor;
3) Numărul de parteneriate, numărul de participanţi, rezultate;
4) Creşterea numărului de cadre didactice participante la proiecte, parteneriate, simpozioane, conferințe, congrese;
5) Creşterea nivelului de pregătire al elevilor raportat la numărul de activităţi comunitare la care au participat.